

Factura Pequeño Contribuyente

PEDRO ANTONIO, ROLDÁN SÁNCHEZ

Nit Emisor: 102406456

PEDRO ANTONIO ROLDAN SANCHEZ

CALLE VIEJA ALDEA EL CUJE KILOMETRO 57.5, zona 0, PUEBLO
NUEVO VIÑAS, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0C5F32C4-30EF-435B-B5E7-F20113E95622

Serie: 0C5F32C4 Número de DTE: 820986715

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:29:30

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:29:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-235, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0C5F32C4, número de DTE 820986715 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Pedro Antonio Roldán Sánchez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-235 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Pedro Antonio Roldán Sánchez
DPI: 3532 50635 0613

(f) 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762183919619

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 9:31 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:29:30
Emisor:	102406456
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	PEDRO ANTONIO ROLDAN SANCHEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0C5F32C4-30EF-435B-B5E7-F20113E95622
Serie:	0C5F32C4
Número del DTE:	820986715
Acuse de recibido:	FCID202520251103T09:29:3106:000C5F32C430EF435BB5E7F20113E95622
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:31:31
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 09:32:42 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	102406456
NOMBRE	PEDRO ANTONIO, ROLDÁN SÁNCHEZ
CUI	3532506350613
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-235
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Pedro Antonio Roldán Sánchez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER.	Apoyé en la actualización de de integrantes de los grupos CADER La Gavita, El Pescador, El Cuje y La Horqueta. Con el objetivo de fortalecer el desarrollo rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de informes mensuales como: físico financiero, actividades relevantes y listado de beneficiarios de capacitaciones, con el objetivo de cumplir con lo solicitado por Sede departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de datos de madres con niños con Desnutrición Aguda (DNA) participantes en los grupos CADER del	100%	Finalizado

	municipio, con el objetivo de priorizar la asistencia alimentaria, social y técnica que brinda la AMER.		
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a los extensionistas EDAR y EH en la organización de promotoras de ocho grupos CADER, con el objetivo de facultar las bases de conocimiento en promotores del municipio de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Extensionista para el Hogar (EH) en el eje de patio productivo realizando una capacitación sobre árboles frutales, con el objetivo de incrementar el patrimonio avícola comunal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica de tres huertos familiares en los grupos CADER El Caracol y El Mora, dos huertos comunales en los grupos CADER Las Joyas de San Nicolás 3 y Las Marías, en el municipio de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa. Con el objetivo de incentivar la producción de alimentos para el autoconsumo.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o	Apoyé a veinte familias capacitándolas sobre manejo de post cosecha del frijol en los grupos CADER La Montañita y San Miguel 1 Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa. Con el objetivo de mejorar la producción de granos básicos.	100%	Finalizado

disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé a diez familias capacitándolas sobre encierro de aves de postura y pollos de engorde en el grupo CADER El Pescador, de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa. Con el objetivo de incentivar la producción de aves de postura y engorde, y desarrollarlo como una empresa familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé a quince familias capacitándolas sobre las técnicas de mitigación a las lluvias prolongadas en los grupos CADER La Horqueta y Las Crucitas, de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa. Con el objetivo de capacitar y asistir técnicamente para mejorar sus sistemas productivos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé a la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM) de Pueblo Nuevo Viñas en jornada de limpieza a nacederos de agua para el consumo humano, con esto se refuerza los aportes interinstitucionales.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la visita domiciliarias de niños de bajo peso, con el objetivo de cumplir con el compromiso establecidos por la seguridad alimentaria del municipio de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Rosa.	100%	Finalizado

	Apoyé a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN) en la entrega de Alimentos Por Acción (APA), a las familias de los grupos CADER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación de Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la asistencia técnica y divulgación de recomendaciones emitidas por las Mesas Técnicas Agroclimáticas (MTA) al sector agrícola y pecuario.	100%	Finalizado
	Apoyé en la divulgación sobre la identificación de la mosca barrenador del ganado, con el objetivo de realizar monitoreos oportunos y evitar enjambres densos que los convierten en plagas de interés económico.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de posibles daños a cultivos por exceso de lluvias y monitoreo de plagas. Como parte de las acciones anticipatorias que establece el PIR, en el municipio.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la realización de asesorías técnicas en los cultivos en el cultivo de limón persa, con el objetivo de mejorar la productividad y rentabilidad de los pequeños agricultores.	100%	Finalizado
	Apoyé al Extensionista de Desarrollo Agropecuario Rural (EDAR) en el seguimiento de potenciales productores para su posterior inclusión a la Ley de Alimentación Escolar (LAE).	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de la reunión mensual realizada por el coordinador de extensión rural sobre metas y objetivos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de los monitoreos semanales de precios de mercados, con el objetivo de identificar alzas en los productos de importancia del municipio.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Pedro Antonio Roldán Sánchez
DPI: 3532 50635 0613
Celular: 4522 9214

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ina Ely Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa

